

WNIOSEK O NADANIE LICENCJI ZAWODOWEJ

Wnoszę o nadanie licencji zawodowej w zakresie
pośrednictwa w obrocie nieruchomościami

data postępowania kwalifikacyjnego

nr ROUL ***

nr i data wpływu ***

I. Dane osobowe kandydata

1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>
	nazwisko		imiona		nazwisko panieńskie*
4.	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>
	imiona rodziców		data i miejsce urodzenia		seria i numer dowodu osobistego
7.	<input type="text"/>	8.	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>
	pesel		e-mail		telefon
10.	<input type="text"/>				
	adres zamieszkania z kodem pocztowym				
11.	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>		
	województwo		powiat		
13.	<input type="text"/>				
	adres do korespondencji z kodem pocztowym				
14.	<input type="text"/>				
	wykształcenie**				
15.	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>		
	nazwa szkoły wyższej		rok ukończenia studiów wyższych		
17.	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>		
	nazwa organizatora kursu specjalistycznego w zakresie pośrednictwa w obrocie nier.*		rok ukończenia kursu specjalistycznego*		
19.	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>		
	nazwa organizatora studiów podyplomowych w zakresie pośrednictwa w obrocie nier.		rok ukończenia studiów podyplomowych		

II. Praktyka zawodowa

Wnoszę o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej działalności zawodowej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami, prowadzonej przeze mnie przed 31 grudnia 2001 r. (dotyczy osób, o których mowa w art.16 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o zmianie ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. Nr 141, poz. 1492 i Nr 240, poz. 2408))*

III. Informacja o wydanych decyzjach odmownych

Ubiegałem/-am się o nadanie licencji zawodowej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami. Postępowanie kwalifikacyjne zakończone zostało wynikiem negatywnym na etapie wstępnym/części pisemnej egzaminu/części ustnej egzaminu:*

21.

data i numer decyzji odmawiającej nadania licencji zawodowej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami

IV. Oświadczenia

Oświadczam, że jest mi znana treść art. 41 kpa, zgodnie z którą strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniechania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość powyższych danych.

data i podpis

* niepotrzebne skreślić

** wpisać odpowiednio: wyższe/ wyższe, którego program spełnia co najmniej minima programowe dla studiów podyplomowych w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami, oraz kierunek studiów

*** wypełnia Ministerstwo Infrastruktury

V. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

data i podpis

VI. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o niekaralności

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz, że nie byłem/-am karany/-a za przestępstwa przeciwko mieniu, dokumentom, za przestępstwa gospodarcze, za fałszowanie pieniędzy, papierów wartościowych, znaków urzędowych, za składanie fałszywych zeznań oraz za przestępstwa skarbowe.

data i podpis

VII. Załączniki

1. odpis lub notarialnie uwierzytelniona kopia dyplomu ukończenia szkoły wyższej*;
2. odpis lub notarialnie uwierzytelniona kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z programem oraz zaświadczeniem z uczelni potwierdzającym, że program spełnia wymogi minimum programowego dla studiów podyplomowych w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami*;
3. odpis lub notarialnie uwierzytelniona kopia świadectwa ukończenia kursu specjalistycznego, którego program został uzgodniony z ministrem właściwym do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej/dyplom ukończenia studiów podyplomowych w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami* wraz z programem kursu/studiów* uwzględniającym minimalne wymogi programowe ustalone przez ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej;
4. dziennik praktyki zawodowej (z wpisami potwierdzonymi przez osobę prowadzącą praktykę oraz z potwierdzeniem spełnienia wymogów formalnych przez wydającego dziennik);*
5. sprawozdanie z odbytej praktyki zawodowej (dla osób, które praktykę zawodową rozpoczęły przed 22 września 2004 r.);*
6. opis transakcji:

7. dokumenty (oryginały, kopie poświadczane przez wystawcę, kopie uwierzytelnione przez notariusza) potwierdzające prowadzenie działalności zawodowej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami przed dniem 31 grudnia 2001 r. (dotyczy osób, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz.U. 2004 r. Nr 141 poz. 1492));*

8. dwie podpisane fotografie;
9. dowód wniesienia opłaty za postępowanie kwalifikacyjne;
10. inne dokumenty mogące mieć wpływ na ocenę kwalifikacji kandydata:

data i podpis

* niepotrzebne skreślić